

Приложение к приказу № 2 от 31.01.2016г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 28 «Огонек»**
633009, Новосибирская область, г. Бердск, ул, Лунная, 3
т. (38341) 4-41-44, т./ф. (38341) 4-44-92; e-mail: bsk_du28@mail.ru

ПРИНЯТО

На педагогическом Совете

Протокол № 1

« 29 » декабря 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МБДОУЦРР № 28 «Огонек»

Е.Ю. Тюрина

«31» 01 2016 г.

Приказ № 12/1 р



ПОЛОЖЕНИЕ
о платных дополнительных услугах
МБДОУЦРР № 28 «Огонек»

г. Бердск

1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706, Приказа Минобрнауки РФ от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным программам» и регламентирует правила организации платных дополнительных услуг (в дальнейшем – дополнительные услуги) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 28 «Огонек» (МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек»)

1.1. МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек» предоставляет дополнительные платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников детского сада и их родителей (законных представителей).

1.2. МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек» вправе оказывать дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением, на основании Устава МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек», в котором предусмотрены и определены виды данной деятельности, государственной лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.3. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной общеобразовательной программы дошкольного образования финансируемой за счет средств бюджетов всех уровней.

Отказ родителей от предлагаемых дополнительных услуг, не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых его ребенку услуг, осуществляемых в рамках основной образовательной деятельности.

1.4. В соответствии с Постановлением правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013г. № 706, дополнительные услуги оказываются только с согласия родителей (законных представителей).

Дополнительные услуги предоставляются на основе Договора на предоставление дополнительных платных услуг, заключаемого между МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек» и родителями (законными представителями).

1.5. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек» обязано оказывать бесплатно.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек», вправе оказывать дополнительные услуги, предусмотренные Уставом МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек» и согласованные с

родителями (законными представителями) детей, посещающих МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек».

3. Порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг

3.1. Для оказания дополнительных услуг МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек» необходимо:

- создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими правилами и нормами;
- обеспечить кадровый состав;
- оформить договор с соответствующими специалистами на выполнение дополнительных услуг;
- оформить договор с родителями (законными представителями) ребенка.

3.2. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек», так и специалисты из других организаций или физические лица в соответствии с действующим законодательством.

3.3. МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек» обязано довести до родителей (законных представителей) информацию, содержащую следующие сведения:

- наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия и органа их выдавшего;
- фамилию, имя, отчество специалиста, его образование и квалификацию;
- перечень дополнительных услуг, реализуемых дополнительных образовательных программ и технологий;
- стоимость каждой дополнительной услуги и порядок оплаты.

3.4. Рассчитать Прейскурант на оказание дополнительных услуг, утвердить согласно требований.

3.5. Издать приказ руководителя МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек» об организации конкретных дополнительных услуг в образовательном учреждении, в котором определить:

- ответственных лиц;
- состав участников;
- организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы);
- утвердить программу, перспективный план работы;
- оформить договор со специалистами об оказании дополнительных услуг;
- оформить договор с родителями (законными представителями).

4. Порядок и условия расходования отдельных видов доходов (внебюджетных средств) полученных от приносящей доходы деятельности

4.1. Доходы (средства), полученные дошкольным образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, являются дополнительным источником финансирования Учреждения.

4.1.1. Денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, могут расходоваться по следующим направлениям:

- на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда педагогическим работникам, работающим по дополнительным образовательным программам – не более 60%;
- на укрепление материально-технической базы Учреждения;
- расходы по содержанию имущества.

4.1.2. Имущество, приобретенное за счет средств (доходов), полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения и подлежит обособленному учету.

4.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в т. ч. их долю, направляемую на оплату труда, а также создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

4.4. Порядок расходования доходов (средств), Учреждением от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с установленным настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- выплата из внебюджетных источников заработной платы трудовому коллективу за осуществление и организацию ими учебного процесса в рамках дополнительного и целевого набора, а также иной внебюджетной деятельности;
- обеспечение хозяйственной деятельности, в том числе возмещение расходов по содержанию имущества;
- обеспечение образовательного процесса;
- улучшение материально-технического обеспечения учебного процесса, развитие образовательного учреждения;
- содержание обучающихся и воспитанников дошкольного образовательного учреждения (мягкий инвентарь, посуда, игрушки, канцелярские принадлежности, мебель и т.д.)
- иные расходы, связанные с деятельностью Учреждения не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

4.5. Основным документом, определяющим распределение доходов (средств), полученных дошкольным образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, по статьям расходов, является план финансово-хозяйственной деятельности.

4.6. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает план финансово-хозяйственной деятельности. План финансово-хозяйственной деятельности по приносящей доход деятельности разрабатывается, рассматривается и утверждается руководителем Учреждения совместно с советом родителей. План финансово-хозяйственной деятельности по приносящей доход деятельности подлежит представлению в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета указанного учреждения для учета операций с указанными средствами.

4.7. Дошкольное образовательное учреждение осуществляет расходование средств, приносящей доход деятельности согласно утвержденной плана финансово – хозяйственной деятельности доходов и расходов в пределах фактически поступивших средств.

4.8. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, доходы от платных дополнительных образовательных услуг расходуются дошкольным образовательным учреждением на уставные цели.

Указанные пожертвования и взносы могут расходоваться на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- материалов для занятий;
- наглядных пособий;
- подписных изданий;
- на создание интерьеров, эстетического оформления;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
 - обеспечение досуговых мероприятий с воспитанниками;
- иные цели, указанные лицом, осуществляющим пожертвование или взнос – 10%.

В случае если цель вносителем пожертвования или взноса не определена, решение о расходовании денежных средств принимает совет родителей.

4.9. Заработная плата педагогам за оказание платных дополнительных образовательных услуг устанавливается в соответствии с утверждённой калькуляцией.

Данная деятельность не является предпринимательской.

4. Ответственность образовательного учреждения

5.1. Муниципальный орган управления образованием осуществляет контроль соблюдения действующего законодательства в части организации дополнительных образовательных услуг.

5.2. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета, учредитель МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек» вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.3. Руководитель МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек» несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

5.4. МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек» обязано ежегодно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в т. ч. средств, полученных в счет оплаты дополнительных услуг.