

Рассмотрено на педагогическом
совете

№ 1 от 30.08.2025г.

Утверждаю

Заведующий

Тюрина Е.Ю.



ГODOVOЙ ПЛАН МБДОУЦРР №28 «Огонек» НА 2025-2026 г.г.

г.Бердск

На основании решения итогового педагогического совета и аналитического отчёта, с учетом изменений законодательства (реализация ФОП ДО) определены следующие задачи деятельности работы МБДОУ ЦРР №28 «Огонек»:

1. Создать условия для личностного развития каждого ребенка с учетом его индивидуальности для позитивной социализации на основе традиционных ценностей российского общества.
2. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.
3. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при реализации образовательным программам дошкольного образования.
4. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников посредством реализации «ПРОГРАММЫ ПРОСВЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА ПОСЕЩАЮЩИХ ДОО».
5. Повышение качества образования через организацию участия педагогических и руководящих работников в профессиональных конкурсах, в том числе через реализацию образовательной программы (ФОП ДО) в части формируемой участниками образовательных отношений.
6. Реализация КРР с обучающимися с ОВЗ и детьми –инвалидами согласно нозологическим группам, осуществляется в соответствии с ФАОП ДО.
7. Реализация программ дополнительного образования в ДОО через региональный информационный ресурс «Навигатор».

Годовые задачи:

1. Создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества.
2. Формирование навыков математической грамотности у дошкольников через разнообразие игровых приемов и создание проблемных ситуаций.
3. Внедрение Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации.

Ожидаемый результат:

Повышение социального статуса МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек» и обеспечение равенства возможностей для каждого ребёнка в получении качественного дошкольного образования.

Срок исполнения: 2025-2026 учебный год.

Циклограмма решения годовых задач

№	Задача	Мероприятия
1	Создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества.	• Педагогический проект (срок реализации 3 месяца), тема одно из направлений ПРОГРАММЫ воспитания. • Проведение культурно – досуговой деятельности согласно плану воспитательной работы ДОО. • Взаимодействие с социальными партнерами. • Организация различных мероприятий: день открытых дверей, педагогические беседы, реализация проектов, участие в акциях, просмотр занятий, сопровождение на экскурсиях, конкурсы, выставки творческих работ, мастер –классы, театрализованная деятельность.

		• Консультация «Структура и оформление педагогического проекта». • Практический семинар «Педагогическая помощь родителям дошкольного возраста в создании образовательной среды в семье». • Проведение культурно – досуговой деятельности согласно плану воспитательной работы ДОО. • Анкетирование родителей для составления плана работы на учебный год. • Размещение актуальной информации на сайте ДОО и в сети ВК.
2	Формирование навыков математической грамотности у дошкольников через разнообразие игровых приемов и создание проблемных ситуаций.	• Смотр – конкурс «Уголок математики» • Презентация дидактической игры «В мире математики». Группы раннего возраста представляют дидактические игры на развитие сенсорных эталонов детей. • Организация и проведение различных мероприятий с детьми, которые направлены на развитие математической грамотности: викторины, квесты, конкурсы и т.д. • Семинар –практикум «Технология проблемного обучения: создание проблемных ситуаций на занятиях с дошкольниками».
3	Внедрение Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации.	• Семинар практикум «Роль игры в дошкольном детстве» • Родительское собрание «Адаптация в ДОО» • Разработка буклетов, памяток. • Размещение информации по работе с родителями в сети интернет. • Выставки творческих работ в холле ДОО. • Буклеты «Роль семьи в создании условий психологического благополучия ребенка» • Выставка психолого педагогической литературы «Самоценность и уважение прав ребенка в семье».

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОО

1. Организационно – управленческая деятельность

Содержание работы	сроки	ответственные
1.1. Составление плана работы на 2025-2026 год	Июль-август	ст. воспитатели Вернер Е.С. Иволга С.Н. Заведующий Тюрина Е.Ю.
1.2. Взаимодействие с социальными партнерами. (составление расписания, планов, перезаключение договоров)	Август – сентябрь В течение года	ст. воспитатели Вернер Е.С. Иволга С.Н. Заведующий Тюрина Е.Ю. Воспитатели Специалисты
1.3. Составление сетки занятий. Подготовка документов для проведения смотра-конкурса центров математики «Математика – царица наук»	Август	ст. воспитатели Вернер Е.С. Иволга С.Н.
1.4. Обеспечить группы (специалистов) методическими материалами и пособиями согласно образовательной программе (ФОП ДО)	Сентябрь	ст. воспитатели Вернер Е.С. Иволга С.Н. Заведующий Тюрина Е.Ю.
1.5. Методическая работа по внедрению ПРОГРАММЫ ПРОСВЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ детей дошкольного возраста.	В течение года	ст. воспитатели Вернер Е.С. Иволга С.Н.
1.6. Комплектование групп	Сентябрь	Заведующий Тюрина Е.Ю.
1.7. Проведения родительского собрания для родителей	Август – сентябрь	ст. воспитатели Вернер Е.С. Иволга С.Н. Заведующий Тюрина Е.Ю. Педагог -психолог
1.8. Совещания: - планирование воспитательно- образовательной деятельности в новом учебном году	Август	ст. воспитатели Вернер Е.С. Иволга С.Н. Заведующий Тюрина Е.Ю.
1.9. Инструктаж по ТБ и ПБ (ГОиЧС)	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель Зам.завед. по АХЧ Воспитатель

1.10. Подготовка и утверждение тарифных документов	Август	Заведующий Тюрина Е.Ю.
1.11. Подготовка документов и участие педагогического коллектива в профессиональных конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровней.	В течение года	ст. воспитатели Вернер Е.С. Иволга С.Н. Заведующий Тюрина Е.Ю. Воспитатели Специалисты
1.12. Знакомство начинающих педагогов с нормативно правовой базой ДОО	Сентябрь	ст. воспитатели Вернер Е.С. Иволга С.Н. Заведующий Тюрина Е.Ю.
1.13. Педсоветы	В течение года	ст. воспитатели Вернер Е.С. Иволга С.Н. Заведующий Тюрина Е.Ю. Воспитатели Специалисты
1.14. Реализация проектов различного уровня (подготовка отчетной документации)	В течение года	ст. воспитатели Вернер Е.С. Иволга С.Н. Заведующий Тюрина Е.Ю. Воспитатели Специалисты
1.15. Проанализировать и обновить содержание проектов (региональный, муниципальный, социальный)	Сентябрь – октябрь	ст. воспитатели Вернер Е.С. Иволга С.Н.
1.16. Создание условий для увеличения количества детей, получающих дополнительное образование.	В течение года	ст. воспитатели Вернер Е.С. Иволга С.Н. Заведующий Тюрина Е.Ю.

2.Совершенствование педагогического процесса

Педагогические советы

№	Форма работы	Срок	Ответственный
I	Педагогический совет № 1 (установочный). Повестка дня: 1. Выборы секретаря и председателя Совета педагогов на 2025-2026 учебный год. 2.Приоритетные задачи учреждения на 2025- 2026 учебный год. 3. Представление, обсуждение и утверждение плана работы на новый учебный год. 4.Утверждение тем по самообразованию воспитателей на учебный год. 6. Корректировка и презентация вариативной части ОП ДО. 7. Распределение групп для организации дополнительного образования в ДОО через региональный информационный ресурс «Навигатор». <u>Подготовка к педсовету:</u> 1. Актуализация документов. 2. Оформление наглядной информации для педагогов и родителей. 3. Подготовка методических пособий в соответствии с образовательной программой. 4. Обновление информации на сайте ДОО	сентябрь	ст. воспитатели Вернер Е.С. Иволга С.Н. Заведующий Тюрина Е.Ю.

Форма работы	Срок	Ответственный
Педагогический совет № 2 (тематический). Педагогический совет «Воспитание в семье» в рамках реализации программы просвещения родителей». • Представление опыта работы воспитателей всех групп в форме долгосрочного проекта по первой годовой задаче. (Презентация, видео). • Изготовление буклетов и памяток для родителей и воспитателей. • Размещение методических материалов на сайте ДОО (фото, видео, конспекты, консультации). <u>Подготовка к педсовету:</u> Техническая подготовка оборудования: проектор, ноутбук.	декабрь	ст. воспитатели Вернер Е.С. Иволга С.Н. Заведующий Тюрина Е.Ю. Пед.коллектив

Форма работы	Срок	Ответственный
Педагогический совет № 3 (тематический). - Анализ результатов смотра-конкурса, награждение победителей и участников. - Представление авторских дидактических игр на развитие математической грамотности детей дошкольного возраста (методическое обоснование + видео фрагмент) Педагогический совет № 4 (итоговый) «Анализ результатов работы за учебный год 2025-2026» - Отчет всех специалистов, мед. работников и пед. коллектива за учебный год.	март	ст. воспитатели Вернер Е.С. Иволга С.Н. Заведующий Тюрина Е.Ю. Пед.коллектив Заведующий ДОО Старший воспитатель

Семинары, консультации, открытые мероприятия

№	Консультации/ семинары	срок	ответственный
1. ПЕДАГОГИ	Консультация психолога для педагогов «Выявление детей с нарушениями в развитии».	сентябрь	Педагог-психолог Учитель - дефектолог
	Консультация учителя-логопеда, учителя-дефектолога «Педагогическая характеристика».	сентябрь	Учитель-логопед
	Консультации для педагогов «Структура и оформление педагогического проекта».	октябрь	Старший воспитатель
	Консультация для родителей «Роль семьи в поддержке эмоционально комфортного состояния ребенка в адаптационный период».	сентябрь	Педагог-психолог Старший воспитатель
	Практический семинар «Педагогическая помощь родителям дошкольного возраста в создании образовательной среды в семье».	ноябрь	Педагог-психолог
	Семинар –практикум «Технология проблемного обучения: создание проблемных ситуаций на занятиях с дошкольниками».	январь	Старший воспитатель
	Консультативная помощь педагогам по вопросам социализации и психологической адаптации несовершеннолетних иностранных граждан.	январь	Педагог - психолог
	Консультация для специалистов «Направления и задачи коррекционно-развивающей работы в ДОО».	в течение года	Старший воспитатель
	Консультация педагогов «Порядок аттестации педагогических работников»		Старший воспитатель

	Транслирование опыта педагогической работы: Августовская конференция Проведение ГМО ФИЗО Участив в МО воспитателей Участие в МО по художественно – эстетическому развитию Участие в МО по раннему детству	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
2. РОДИТЕЛИ	• Семинар практикум «Роль игры в дошкольном детстве» • Родительское собрание «Адаптация в ДОО» • Индивидуальные и групповые консультации «Игра как средство подготовки к школе», «Как создать образовательную среду дома?», «Значение режима для здоровья и развития ребенка», «роль семь в трудовом воспитании семьи дошкольного возраста». • Викторина «Семейные ценности и традиции» • Мастер –класс «Народная кукла своими руками», «Пальчиковые игры для детей дошкольного возраста», «Игры с детьми дома: 10 занимательных идей», «Конструктивные игры с родителями по инженерному воспитанию детей дошкольного возраста»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги Специалисты
	Открытое мероприятия для педагогов города «Формы и методы просвещения родителей в ДОО».	октябрь	Старший воспитатель Специалисты Педагоги
	Открытое мероприятие для инструкторов по физической культуре «Голубая волна»	Апрель	Старший воспитатель Инструктор по физ.культуре
	Просмотр открытых занятий по итогам реализации образовательной программы.	Апрель - май	Старший воспитатель


 Утверждаю:
 Заведующий
 Тюрин Е.Ю.
 от «30» _____ 2025г.

План работы ППк МБДОУ ЦРР №28 «Огонек» на 2025-2026 учебный год

Цель деятельности ППк ДОО: организация помощи детям с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-педагогической помощи.

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Оформление нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк в учебном году	Август	Председатель ППк
Прием запросов на работу ППк от родителей (законных представителей), педагогов.	В течение года	Председатель ППк
Планирование работы групп оздоровительной направленности.	сентябрь	Председатель ППк Воспитатели групп
Комплексная диагностика детей со статусом ОВЗ. Изучение: -микросоциальной среды, в которой воспитывается ребенок; -уровня речевого развития; -состояния здоровья; -эмоционально-волевой сферы ребенка; -познавательной; коммуникативных умений.	Сентябрь	Воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель -дефектолог
Консультативная помощь родителям	В течение года	Воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель -дефектолог

Заседание ППк: Определение прогноза и инд. маршрута развития детей с ОВЗ и детей, имеющих заключения ТПМПК по результатам комплексной диагностики.	Октябрь	Председатель ППк Учитель-логопед Педагог – психолог учитель -дефектолог воспитатели
Обследование детей в условиях ТПМПК для определения специальных образовательных условий	Октябрь	Председатель ППк Учитель-логопед Педагог – психолог учитель -дефектолог воспитатели
Заседание ППк: Течение и анализ адаптационного периода детей раннего возраста	Ноябрь	Председатель ППк, педагог-психолог
Мониторинг деятельности групп комбинированной направленности. Проверка документации специалистов и воспитателей, согласно положению о комбинированной группе.	Ноябрь	Председатель ППк Учитель-логопед Педагог – психолог учитель -дефектолог воспитатели
Консультация для воспитателей и специалистов «Взаимодействие логопеда и воспитателя в организованной образовательной деятельности по развитию речи у детей с ОНР, ТНР, ЗПР»	декабрь	Учитель-логопед Педагог – психолог учитель -дефектолог
Заполнение индивидуальных образовательных маршрутов детей со статусом ОВЗ.	декабрь	Учитель-логопед Педагог – психолог учитель -дефектолог воспитатели
Коррекционно-развивающая работа (по отдельному графику работы специалистов)	В течение года	Учитель-логопед, педагог-психолог, учитель -дефектолог
Заседание ППк: Комплексное изучение динамики развития детей с ОВЗ за I полугодие. Промежуточные результаты корр.	Январь	Воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед,

работы.		
Тематический контроль «Организация коррекционной работы в группах комбинированной направленности для детей с нарушением речи»	Февраль	Председатель ППк
Комплексное обследование состояния речи и познавательных способностей у детей средних и старших групп для комплектования групп комбинированной направленности для детей с нарушением речи на следующий учебный год. Подготовка документов для ТПМПк.	Март-апрель В течение года	Учитель-логопед Педагог – психолог учитель -дефектолог воспитатели
Комплексное изучение динамики развития детей групп комбинированной направленности для детей с нарушением речи.	Апрель-май	Воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед
Заседание ППк: Результаты коррекционно-развивающей работы в группах комбинированной направленности для детей с нарушением речи и детей ОВЗ в ОРУ группах	Май	Председатель ППк
Заседание ППк: Результаты психологического обследования воспитанников подготовительных к школе групп на готовность к школьному обучению	Май	Председатель ППк Педагог-психолог
Заседание ППк Направление детей на ТПМПк	По мере необходимости	Председатель ППк
Внеплановые заседания ППк	В течение года	Председатель ПМПк
Индивидуальная работа с родителями (консультации) по разъяснению значения выполнения рекомендаций ПМПк	Май-июнь	Председатель ППк Педагог-психолог Учитель-логопед
Анализ эффективности работы ППк за год	Июнь	Председатель, члены ППк

Утверждаю:
Заведующий
 Тюрина Е.Ю. *Е.Ю. Тюрина*
 от «30» *06* **2025г.**
 № 28
 ОГОНСК

СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Ежедневный контроль Цель: качественное выполнение ежедневных мероприятий		
	1. Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей. 2. Образовательный процесс: подготовка, организация. 3. Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи. 4. Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня. 5. Посещаемость детей. 6. Выполнение сотрудниками режима дня, санэпидрежима. 7. Соблюдение правил внутреннего распорядка дня. 8. Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда.	Постоянно	Заведующий Е.Ю.Тюрина Ст. воспитатель. Специалист по методической работе (здоровья) Зам. заведующего по АХР инструктор по кадрам специалист по охране труда
2	Оперативный контроль Цель: изучение деятельности и определение эффективности работы с детьми.		
	Анализ заболеваемости детей и сотрудников. Выполнение натуральных норм питания детей. Выполнение плана по детодням. Состояние документации по группам. Организация педагогами ППРС	ежемесячно	Специалист по кадрам, специалист по методической работе (здоровья), старший воспитатель

3	Тематический контроль		
	Готовность групп к новому учебному году; (планы, РППС)	Август Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
	Создание условий для детей ОВЗ, для оздоровления детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО и направленности групп.	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, Специалист по методической работе (здоровья), учитель-логопед, педагог-психолог
	Состояние сайта учреждения	Август Январь Май	Заведующий
4	Предупредительный контроль		
	Соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей, правил охраны труда на рабочем месте	В течение года	Старший воспитатель, инженер по ОТ
	Организация прогулок и двигательной активности детей (согласно возрастным особенностям)	В течение года	Ст. воспитатель, специалист по охране здоровья
	Соблюдение режима дня	В течение года	Ст. воспитатель
	Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей во вторую половину дня; дополнительное образование и индивидуальная работа с детьми.	В течение года	Старший воспитатель, заведующий
	Соблюдение режима питания	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель Специалист по методической работе (здоровье), Председатель Совета родителей

5	Проверка документации		
	Календарные планы	Ежемесячно	Ст. воспитатель
	Тетрадь инструктажей по ТБ с детьми	ежеквартально	Ст. воспитатель
	Документы по организации питания	Сентябрь	Заведующий
	Проверка электронного портфолио педагогов	декабрь	Заведующий Ст. воспитатель
	Проверка документации в группах оздоровительной направленности	декабрь	Заведующий Ст. воспитатель
	Документация по самообразованию	В течение года	Ст. воспитатель
	Сводные диагностические карты готовности выпускников к школьному обучению	май	Педагог-психолог
6	Внутренняя система оценки качества образования		
	-Оценка качества образования с учетом требований к структуре ООП -Оценка соответствия психолого-педагогических условий реализации ООП требованиям ФГОС ДО - Оценка соответствия кадровых условий реализации ООП требованиям ФГОС ДО -Оценка соответствия развивающей предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО -Оценка удовлетворенности родителей воспитанников качеством предоставляемых услуг	Август Май Май Март Декабрь-май	Ст. воспитатель, воспитатели Педагог-психолог, воспитатели

Повышение профессиональной компетентности педагогов

Курсы повышения квалификации в 2025 -2026 году

Ф.И.О.	категория	часы
2025		
Благодаренко Г.В.	Первая	72
Рахманова Ю.С.	высшая	108
Внукова Е.В.	высшая	108
Сапожникова М.Ш.	первая	
Буренкова Н.В.	высшая	144
Лобастова Ю.Н.	сзд	
Веряскина О.В.	первая	72
Иволга С. Н.	высшая	108 часов
Бочкова Е.В.	высшая	108 часов
Галанова Е.В.	высшая	108 часов
Донец М.Ф.	высшая	108 часов
Ефанова С.Ю.	высшая	108 часов
2026		
Аркова Е.В.	высшая	
Дедова Н.Н.	высшая	
Сафонова М.В.	высшая	
Бронникова А.М.	первая	
Низамова Д.Д.	первая	
Васильева Т.В.	высшая	
Леус Ю.Х.	высшая	
Маркова О.Г.	высшая	
Зырянова А.В.	первая	72 часа
Носова Ю.В.	высшая	108 часов
Савко Т.В.	первая	72 часа
Черникова Е.Н.	высшая	108 часов

Воспитатели, аттестующиеся в 2025 - 2026 году

2025				
1	Веряскина О.В.	Категория действующая	Планируемая категория	15.12.2025
2	Сафонова М.В.	высшая	-	15.12.2025
3	Маврина И.Н.	высшая	-	20.10.2025
4	Сунцова Н.С.	нет	-	01.09.2025
5	Галанова Е.В.	высшая	высшая	высшая до 03.11.2025
6	Воронкова Л.В.	высшая	высшая	высшая до 30.06.2025
7	Гурулева Е.В.	первая	высшая	Первая до 26.10.2026
8	Субочева А.А.	первая	высшая	Первая до 08.06.2025
9	Маслова Е.П.	нет	первая	-
2026				
1	Шуматова В.Н.	нет	сзд	01.11.2026
2	Сапожникова М.Ш.	первая	высшая	26.08.2026
3	Внукова Е.В.	высшая	высшая	12.12.2026
4	Курмышева С.Ф.	нет	сзд	01.09.2026
5	Старцева А.А.	высшая	высшая	01.07.2026
6	Лобастова Ю.Н.	СЗД	первая	06.06.2026
7	Буренкова Н.В.	высшая	высшая	28.12.2026
8	Савко Т.В.	первая	высшая	Первая до 07.06.2027
9	Родионова С.В.	высшая	высшая	высшая до 14.04.2026

Представление опыта работы педагогов в 2025-2026 учебном году

№	Ф.И.О.	Тема	Срок	Уровень
1	Веряскина О.В. Войтюк В.С.	Представление опыта «Развивающая предметно-пространственная среда как условие сохранения физического и психического здоровья детей дошкольного возраста»	Август	ГМО
	Курмышева С.Ф. Пивцайкина М.Б.	Мастер – класс «Дыхательная гимнастика как эффективный способ укрепления здоровья детей раннего возраста» (Изготовление атрибутов)	Август	ГМО
	Семенюк С.П. Тюрина А.В. Стрекалова М.А. Вернер Е.С.	Представление опыта «Экологическая акция как средство формирования бережного отношения к природе родного края»	Август	ГМО
	Томашук Е.А. Беляева Т.А. Чечкина О.С. Бронникова А.М.	ХУДОСТВЕННО – ЭСТЕТИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ		ГМО
	Рахманова Ю.С. Сунцова Н.С.	РАННИЙ ВОЗРАСТ Представление опыта «Познавательное развитие детей в семье»		ГМО
	Шуматова В.Н. Низамова Д.Д. Стрекалова М.А.	РАННИЙ ВОЗРАСТ Представление опыта «Роль детской книги в речевом развитии детей»		ГМО
	Буренкова Н.В. Леус Ю.Х.	МО ВОСПИТАТЕЛЕЙ Представление опыта «Духовно – нравственное и патриотическое воспитание в семье»		ГМО
	Николаева А.А.	МО ВОСПИТАТЕЛЕЙ Представление опыта «Нейроигры как эффективное средство физического развития детей дошкольного возраста»		ГМО

	Благодаренко Г.В. Лобастова Ю.Н. Сапожникова М.Ш.	Представление опыта «Способы здоровья сбережения в условиях семьи и ДОО».		ГМО
	Старцева А.А.	«Основы безопасного поведения детей дошкольного возраста в быту».		ГМО
	Методическое объединение на базе ДОО «Формы и методы просвещения родителей в ДОО»			
	Вернер Е.С.	Выступление «ПРОГРАММА ПРОСВЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ»	октябрь	ГМО
	Внукова Е.В.	Возможности и потенциал цифровой среды для просвещения родителей детей дошкольного возраста	октябрь	ГМО
	Семенюк С.П.	Воспитание и развитие детей младенческого и раннего возраста	октябрь	ГМО
	Группы 7-5	Педагогическая помощь родителям детей дошкольного возраста в создании образовательной среды	октябрь	ГМО
	Группа 8 - 4	Выставка «Информационные буклеты и памятки»	октябрь	ГМО
	Музыкальный руководитель	Видео «Совместные праздники и досуги»	октябрь	ГМО
	Сафонова М.В.	Формирование у родителей практического опыта педагогических действий.	октябрь	ГМО
8	Группы № 1-2-5-6-7-8-9- 10-11-12-13	Открытое занятие по итогам реализации образовательной программы для педагогов школы.	Апрель	ДО
	Группы № 3-4	Открытое занятия для педагогов СОШ № 11	Март	ДО
9	Благодаренко Г.В. Николаева А.А.	Развлечение на воде	Март – апрель	МО города

Организационно – методическая работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный/ участники
1	День безопасности «Правила для осторожных детей» День знаний День города: праздник День здоровья – турпоход в лес. Мониторинг на начало года. Фотовыставка «Мой любимый город» в группах. Неделя безопасности дорожного движения	Сентябрь	Ст. воспитатель воспитатели, родители,
2	- Международный день пожилых людей - Неделя психологии - Выставка из природного материала «Осенняя фантазия» - Выставка рисунков «Красавица осень» - Осенние развлечения - День отца	Октябрь	Воспитатели групп, родители, дети Специалисты
3	День народного единства Экологический праздник «Синичкин день» День матери в России	ноябрь	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели Родители
4	Выставка поделок «Чудеса в новый год» Акция «Всем миром» День Конституции Российской Федерации	декабрь	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели Родители
5	Социальные акции	В течение года	Воспитатели Родители
6	Еженедельное поднятие флага с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним	В течение года	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели
7	День открытых дверей в сказку День здоровья-	2 неделя Января	Старший воспитатель Специалисты

	Рождественские забавы	январь	Воспитатели Родители
8	Накопление и обобщение опыта работы педагогов аттестующихся на высшую и первую категорию,	В течение года	Специалисты Воспитатели
9	«Веселые старты» День защитника Отечества	февраль	Специалисты Воспитатели
10	Международный женский день Масленица	Март	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели Родители
9	Неделя здоровья. Неделя космонавтики	Апрель	Специалисты Воспитатели
11	Выставка в группах по теме «День Победы!» Неделя безопасности Международный день семьи Мониторинг на конец года	Май	Специалисты Воспитатели
12	День здоровья	Июнь июль	Специалисты Воспитатели
13	Обновление информационных стендов по питанию и оздоровлению	1 раз в квартал	Старший воспитатель
14	Анкетирование (анализ реализации парциальных программ вариативной части ФОП ДО)	Май	Старший воспитатель

Утверждаю:
Заведующий
Тюрина Е.Ю.
от «30» 08 2025 г.

**План взаимодействия с родителями воспитанников по
реализации ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
дошкольного образования
на 2025-2026 учебный год**

Сроки проведения	Мероприятие	Ответственные
Сентябрь	- Анкетирование (заполнение социального паспорта группы, ДОО). - Групповые родительские собрания. - Консультация «Адаптация детей раннего возраста к условиям детского сада». - Информирование о наличии у ДОО личного сайта, группы ВК и страницы в одноклассниках. - Групповые и индивидуальные консультации по вопросам обучения и воспитания детей дошкольного возраста по запросам родителей. - Презентация парциальных программ по направлениям работы групп с учетом возрастных особенностей детей. - Участие в творческих конкурсах. - Организация и сопровождение экскурсий на природу и по улицам города. - Неделя безопасности БДД. - Размещение наглядной информации в уголках для родителей (группа, холл). - Консультация «Возрастные особенности детей дошкольного возраста» (1-7 лет).	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели
Октябрь	- Выставка поделок и творческих работ «Осень в гости пришла и подарки принесла». - Осенний праздник. - Размещение актуальной информации на сайте ДОО, ВК, Одноклассниках. - Организация и сопровождение экскурсий в библиотеку. - Мастер – класс по изготовлению подарков к международному дню пожилых людей. - Участие в творческих конкурсах. - Консультация родителей по запросу МКУ	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели

	«УОиМП». -Субботник. -Консультация «Рекомендованные виды спорта для дошкольников». - Презентация на сайте ДОО «Упражнения для развития правильной осанки».	
Ноябрь	-Праздничная программа «День матери», «День единства». -Проектная деятельность с участием родителей «Моя семья». - Индивидуальные консультации по вопросам обучения и воспитания детей дошкольного возраста. -Консультация «Здоровье ребенка в наших руках». - Консультация для родителей «Двигательный режим детей дошкольного возраста».	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели
Декабрь	-«Зимняя лаборатория» (проектно – исследовательская деятельность). -Выставка творческих работ и поделок «Новогодняя фантазия». -Консультация «Традиции и культура праздника». - Праздничная программа «С Новым годом!» -Акция «Всем миром». -Трудовая деятельность на участке в зимний период (уборка снега, постройки из снега на групповом участке).	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели
Январь	-Неделя театрализации «Любимая сказка» (привлечение родителей к театрализованной деятельности). - Проектная деятельность «Неделя детской книги». - Консультация «Как правильно выбрать лыжи для ребенка». -Актуализация информации на сайте ДОО.	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели
Февраль	-Музыкально – спортивное мероприятия «Я-солдат!». -Консультация «Здоровый образ жизни в семье - залог здоровья ребенка». - Проектная деятельность «День памяти А.С. Пушкина». - Участие во Всероссийской акции «Лыжня России». - Консультация для родителей	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели

	«Как правильно выбрать автомобильное кресло?»	
Март	- Мастер –класс с родителями «Открытие своими руками». - Праздничные мероприятия и поздравления мам и бабушек (8 марта). - Проектная деятельность «Огород на окне». - Итоговые открытые занятия (родители + учителя СОШ № 11). - Городское мероприятие «Веселые старты». - «Широкая Масленица» с участием родителей.	
Апрель	- День дублера. - Неделя здоровья (проекты, зарядка, выставка творческих работ, викторина). - Игра – путешествие «Я космонавт» (с привлечением родителей). - Проект «Маршрут выходного дня». - Мониторинг качества образования в МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек». - Открытое занятие в бассейне для родителей выпускников. - Индивидуальные консультации по вопросам обучения и воспитания детей дошкольного возраста (выпуск в школу). - Открытые занятия по результатам реализации вариативной части ООП (для родителей).	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели
Май	- Неделя психологии (консультация, наглядная информация в уголках для родителей, анкетирование). - Организация и проведение выпускных (оформление зала, изготовление газет, фотовыставка, поздравления для сотрудников ДОО). - Консультация «Как правильно выбрать рюкзак». - Индивидуальные консультации по вопросам обучения и воспитания детей дошкольного возраста. - Конкурс творческих работ. - Проектная деятельность «День Победы». - Открытое занятие на экологической тропе. - Трудовая деятельность на участке в летний период (ремонт и покраска малых форм, высаживание цветов).	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели



ПЛАН
работы МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек»
по профилактике детского дорожно-транспортного
травматизма на 2025–2026 учебный год

Задачи:

1. Продолжать работу по обучению детей правилам дорожного движения, воспитанию у детей культуры поведения на дорогах, в общественных местах, на транспорте.
2. Воспитывать у детей совместно с родителями желание соблюдать правила дорожного движения.
3. Обновить дидактический и игровой материал по обучению детей правилам дорожного движения.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
	<i>Воспитательно-образовательная работа.</i>		Старший воспитатель, воспитатели
1.	Оформление «Уголка безопасности» в холле детского сада.	сентябрь	
2.	Проведение Единого дня безопасности	18 сентября	Старший воспитатель
3.	Организация оперативного контроля уголков «Дорожная безопасность»	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
4.	Проведение недели безопасности ПДД.	16-20 сентября	воспитатели
5.	Беседы с детьми «Правила дорожные детям знать положено», «Мы по улице идем»	в течение года	воспитатели
6.	Экскурсии и прогулки по улицам города, к светофору с целью закрепления правил дорожного движения	в течение года	воспитатели

7	Всемирный день памяти жертв ДТП	16 ноября	Воспитатели
8.	Региональный конкурс на лучший видеоролик «Чем ярче, тем безопаснее!» (участие)	октябрь ноябрь 2025	Воспитатели, родители
9.	Региональный конкурс по безопасности дорожного движения среди дошкольных образовательных организаций «Семья за детство без опасности!»	Ноябрь 2025-февраль 2026	воспитатели
10.	Оказание консультативной помощи родителям	В течение года	Воспитатели
11	Размещение актуальной информации на стендах в холле ДОО	в течение года	Старший воспитатель
11.	Кукольный театр по ППД	Май Июнь Сентябрь	Старший воспитатель, музыкальные руководители
12	Размещение информации на сайте ДОО	в течение года	Старший воспитатель
13.	Квест «Дети на дороге» «Наш друг СВЕТОФОР»	1 Сентября 1 Июня	Старший воспитатель, музыкальные руководители
14.	Работа с родителями. Ежемесячно помещать в «Уголках для родителей» материал по профилактике дорожно – транспортного травматизма.	постоянно	воспитатели всех возр. групп
	Беседы с родителями о необходимости соблюдения правил дорожного движения. Памятки для родителей «Правила перевозки детей в машине» Консультации «Обеспечение безопасного пребывания воспитанников на территории образовательной организации»	в течение года	воспитатели всех возр. групп

Старший воспитатель

Вернер Е.С.

Иволга С.Н.

Вернер
Иволга

План административно-хозяйственной работы

Направление деятельности	Срок	Отметки о выполнении
1	2	3
1. Организационная деятельность		
1. Текущие инструктажи		
1.1. Проведение плановых инструктажей по охране труда и технике безопасности; внеплановых инструктажей на рабочем месте по охране труда и технике безопасности	1 раз в квартал в течение года	
1.2. Проведение вводного инструктажа по пожарной безопасности с вновь принятыми на работу	В течение года	
1.4. Проведение инструктажей по пожарной безопасности	Сентябрь, март	
2. Обновления инструктажей		
2.1. Пересмотр инструктажей, внесение изменений и дополнений	Август	
2.2. Разработка и составление новых инструктажей	В течение года	
3. Производственные собрания и совещания		
3.1. Анализ соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка	Октябрь, январь	
3.2. Анализ соблюдения СанПиН	1 раз в квартал	
3.3. Подготовка к зиме. Подготовка к летнему оздоровительному периоду	Сентябрь, май	
3.4. Основные требования к проведению утренников	В течение года	
3.5. Итоги проверки по охране труда	Декабрь, апрель	
3.6. Итоги предыдущего учебного года	Май	
3.7. «Забота об участке— дело всего коллектива». Субботники по уборке территории	Апрель, сентябрь	

3.8. Подготовка к новому учебному году	Июль, август	
4. Пересмотр должностных инструкций		
4.1. Внесение изменений и дополнений в должностные инструкции	В течение года	
4.2. Разработка и составление новых инструкций с учетом новых требований	— // —	
5. Работа с нормативно-правовой документацией		
5.1. Составление, внесение изменений и дополнений в нормативные правовые акты	Сентябрь, январь	
II. Методическая работа		
1. Консультации		
1.1. Озеленение участка: создание зоны для экспериментального сада, огорода.	Май	
1.3. Адаптация детей в ДОУ	Сентябрь, декабрь	
1.4. Материальная ответственность должностных лиц	Ноябрь	
2. Психолого-педагогические семинары для младших воспитателей Цель: дать представления о психологических особенностях детей дошкольного возраста и особенностях работы с детьми в условиях данного учреждения		
2.1. Психологические особенности в работе с детьми	Февраль, апрель	
2.2. Взаимодействие в воспитательном процессе	Ноябрь	
3. Открытые просмотры занятий и режимных моментов для младших воспитателей Цель: сформировать знания и умения по осуществлению помощи педагогу в организации учебно-воспитательного процесса		
3.1. Открытые занятия по физическому и музыкальному воспитанию, рисованию, математике.	Февраль, март	
3.2. Просмотры режимных моментов: подъем, умывание, одевание, завтрак, прогулка, обед, полдник, ужин.	Март, апрель	

4. Аттестационная и межаттестационная работа		
4.1. Аттестация младших воспитателей, кладовщика, поваров, плотника, сторожей, кастелянши	Ноябрь, декабрь	
4.2. Межаттестационная работа	В течение года	
III. Контрольно-диагностическая деятельность		
1. Изучение работы обслуживающего персонала		
1.1. Анализ документов по итогам проверок	1 раз в квартал	
1.2. Результаты исполнения предписаний	— II —	
2. Изучение знаний и умений персонала		
2.1. Тестирование по основам профессиональных знаний	Декабрь, апрель	
2.2. Наблюдение за работой персонала	В течение года	
3. Изучение потребностей персонала		
3.1. Анкетирование	Март	
IV. Хозяйственная деятельность		
I. Мероприятия, способствующие улучшению и укреплению МТБ		
1.1. Ремонт мебели, оборудования, игрушек	В течение года	
1.2. Обновление мягкого инвентаря	В течение года	
1.3. Обновление и восстановление методического и дидактического материала	В течение года	
1.4. Ремонт прачечной	август	
1.5. Замена технол-го оборудования прачечной	август	
1.6. Ремонт отмосток	июль	
1.7. Ремонт туалетов	Июнь	
2. Мероприятия, связанные с выполнением санитарно-эпидемиологических норм и правил		

2.1. Обработка помещений (учебных, спальных, игровых)	По графику	
2.2. Обработка игрушек	Ежедневно	
2.3. Проведение генеральной уборки всех помещений ДОУ	1 раз в месяц	
2.4. Косметический ремонт групп и кабинетов	Июнь-август	
2.5. Перезарядка огнетушителей по необходимости	Август	
2.6. Проверка работоспособности пожарных кранов (7 шт.)	Февраль август	
3. Оформление стендов по ГОиЧС		
3.1. Подготовка и вывеска информационного материала	Август	
3.2. Дополнение наглядными пособиями и новым информационным материалом	В течение года	
4. Благоустройство территории		
4.1. Утепление межпанельных швов	Июль	
4.2. Ремонт малых форм и теневых террас	Май- сентябрь	
4.3. Замена песка в песочнице	Июль, август	
4.4. Субботник по уборке территории	апрель сентябрь	
4.5. Обрезка кустов и деревьев	Май	
4.6. Очистка крыш прогулочных террас	Март, сентябрь февраль	
4.7. Посадка цветов, благоустройство огорода	Апрель, май	

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ ЦРР № 28
«Огонек»: Тюрина Е.Ю.

ПЛАН РАБОТЫ С МНОГОДЕТНЫМИ СЕМЬЯМИ
на 2025 – 2026 учебный год

1.	Выявление многодетных семей посредством анкетирования, сбора информации при составлении социального паспорта и посещения на дому	Сентябрь - октябрь	Воспитатели
2.	Повышение воспитательного потенциала в многодетных семьях посредством бесе, круглых столов, лекций, индивидуальных бесед и консультаций специалистов МБДОУ ЦРР	В течение года	Специалисты МБДОУ ЦРР
3.	Посещение многодетных семей на дому с целью оказания адресной помощи	По мере необходимости	Воспитатели, психолог, социальный педагог
4.	Индивидуальная работа с семьями, нуждающимися в педагогической помощи	По мере необходимости	Администрация, специалисты МБДОУ ЦРР
5.	Привлечение родителей из многодетных семей для участия в конкурсах, выставках, спортивных мероприятиях, постройке снежных фигур и заливке снежных горок	В течение года	Специалисты, воспитатели МБДОУ ЦРР
6.	Приглашение родителей для проведения тематических вечеров, посиделок, праздничных концертов.	В течение года	Специалисты МБДОУ ЦРР
7.	Приглашение родителей из многодетных семей на ПМПк с целью оказания адресной помощи при воспитании детей в домашних условиях	В течение года	Администрация, специалисты МБДОУ ЦРР, социальный педагог
8.	Оказание качественной помощи в	В течение года	Воспитатели,

	подготовке и адаптации детей к школе		специалисты МБДОУ ЦРР
9.	Пропаганда позитивного опыта воспитания в многодетных семьях	В течение года	Специалисты МБДОУ ЦРР
10.	Приглашение родителей и детей для участия в благотворительной акции «Всем миром»	В течение года	Воспитатели, специалисты МБДОУ ЦРР
11.	Целенаправленное обращение в центр «Юнона» в случае необходимости	В течение года	Специалисты МБДОУ ЦРР
12.	Анкетирование и подведение итогов работы за учебный год	Май	Воспитатели, специалисты МБДОУ ЦРР

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ ЦРР № 28

«Огонек»: Тюрина Е.Ю.



План работы с неблагополучными семьями
на 2025 – 2026 учебный год

1	Выявление семей, входящих в группу риска посредством анкетирования, опроса, наблюдения и посещения на дому.	Сентябрь	Воспитатели, социальный педагог, психолог
2	Утверждение списка неблагополучных семей на установленном педагогическом совете МБДОУ ЦРР	Сентябрь	Заведующий МБДОУ ЦРР
3	Профилактика семейного неблагополучия посредством анкетирования индивидуальных консультаций, наблюдений за взаимодействиями родителей и детей	В течение года	Воспитатели, социальный педагог
4	Сбор информации о неблагополучных семьях в случаях поступления информации о ущемлении прав ребенка в семье.	По мере необходимости	Воспитатели, социальный педагог
5.	Составление актов обследования неблагополучных детей. Постановка на внутри садовский учёт.	В течение года	Социальный педагог
6	Организация социальной помощи детям из неблагополучных семей.	В течение года	Администрация МБДОУ ЦРР
7	Ежеквартальное обследование семей на дому.	1 раз в квартал	Воспитатели, социальный педагог
8	Постоянный контроль семей группы риска.	Постоянно	Администрация, социальный педагог МБДОУ ЦРР
9	Индивидуальные консультации специалистов МБДОУ ЦРР для родителей.		Специалисты МБДОУ ЦРР

10	Привлечение родителей для участия в выставках, конкурсах, соревнованиях, музыкальных развлечениях.	В течение года	Специалисты МБДОУ ЦРР
11	Психологическое оздоровление семьи, коррекция внутрисемейных отношений.	В течение года	Педагог - психолог МБДОУ ЦРР
12	Приглашение родителей на малые педсоветы, ПМПк.	По мере необходимости	Специалисты МБДОУ ЦРР
13	Привлечение родителей для оказания помощи по ремонту малых форм, изготовлению поделок из бросового материала, снежных поделок.	В течение года	Воспитатели
14	Приглашение родителей и детей для участия в благотворительной акции «Всем миром»	По мере необходимости	Воспитатели, специалисты МБДОУ ЦРР
15	Привлечение родителей для участия в «Дне дублёра».	Апрель	Воспитатели, специалисты МБДОУ ЦРР
16	Снятие с внутри садовского учёта	Май	Администрация, социальный педагог МБДОУ ЦРР
17	Обращение в центр «Юнона» в случае необходимости	В течение года	Администрация МБДОУ ЦРР
18	Подведение итогов работы за год на педагогическом совете	Май	Социальный педагог

Утверждаю:
Заведующий

Тюрина Е.Ю.
от «30» 08 2025 г.

**План работы по социализации и психологической адаптации
несовершеннолетних иностранных граждан, подлежащих обучению по
образовательным программам дошкольного образования**

Сроки проведения	Мероприятие	Ответственные
Сентябрь	Выявление детей – мигрантов, имеющих трудности в обучении и социально – психологической адаптации для оказания психолого – педагогического сопровождения.	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели
Октябрь	Обеспечение консультативной и методической помощи педагогам по вопросам социализации и психологической адаптации несовершеннолетних иностранных граждан	Старший воспитатель Специалисты
Октябрь	Разработать индивидуальные образовательные маршруты для несовершеннолетних иностранных граждан в ДОО	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели
В течение года	Коррекция деструктивных эмоциональных состояний, возникающих вследствие попадания в новую языковую и культурную среду (тревога, агрессия, неуверенность)	Педагог – психолог
В течение года	Проведение индивидуальных коррекционно – развивающих занятий для освоения образовательной программы и социализации.	Специалисты Воспитатели
В течение года	Создание атмосферы доброжелательности, заботы и уважения по отношению к ребенку	Специалисты Воспитатели
В течение года	Консультативная и информационно – просветительская помощь семьям иностранных граждан	Заведующий Воспитатели Специалисты
В течение года	Увеличить охват родителей (законных представителей) несовершеннолетних иностранных граждан по привлечению их к участию в мероприятиях образовательной организации.	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели
В течение года	Включать несовершеннолетних иностранных граждан в активное участие в мероприятия в рамках календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам РФ, памятным датам	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели

	и событиям российской истории и культуры с привлечением родителей.	
В течение года	Активизировать проведение профилактических мероприятий, направленных, в том числе на формирование правовой культуры детей-мигрантов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних иностранных граждан	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели
Май	Анализ результатов работы по итогам мониторинга на конец учебного года	Старший воспитатель Специалисты
Май	Направление ребенка на ПМПК (при необходимости и по запросу родителей)	ППк

Календарный план воспитательной работы на учебный год

- 1 сентября. День знаний.
- 9 сентября. 195 лет со дня рождения Л.Н.Толстого.
- 18-22 сентября. Неделя безопасности дорожного движения. «Безопасность на дорогах».
- 26-30 сентября т(3 неделя) «У осени в гостях».
- 27 сентября. День воспитателя и всех дошкольных работников.
- Всемирный день туризма.
- 1 октября. Международный день пожилых людей.
- 5 октября. День учителя.
- 15 октября. День отца.
- 16 октября. Экология и энергосбережение
- 4 ноября. День народного единства.
- 7-11 ноября (вторая неделя). «Неделя психологии».
- 12 ноября. Экологический праздник «Синичкин день».
- 28 ноября. День матери в России.
- 30 ноября. 30 лет Государственному гербу РФ.
- 12 декабря. День Конституции Российской Федерации Всероссийская акция «Мы — граждане России!»
- 26-30 декабря. «Волшебный праздник - Новый год».
- Вторая неделя января. «Мир сказок».
- Вторая неделя. «Зимние виды спорта».
- 10 февраля. День памяти Александра Сергеевича Пушкина.
- 23 февраля. День защитника Отечества.
- 8 марта. Международный женский день.
- Март . «Народные традиции. Масленица».
- 31 марта. День рождения К. И. Чуковского.
- 2 апреля. Международный день детской книги.
- 7 апреля. Всемирный день здоровья.
- 12 апреля. Всемирный день авиации и космонавтики.
- 22 апреля. Всемирный день Земли.
- 30 апреля. День пожарной охраны.
- 1 неделя мая. Праздник весны и труда.
- 9 мая. День победы Международная акция. «Георгиевская ленточка».
- 15 мая. Международный день семьи.
- 1 июня. День защиты детей.
- 23 июня Международный Олимпийский день.
- 12 июня. День России.
- 8 июля. День семьи, любви верности.
- 14 августа. День физкультурника.
- 22 августа. День государственного флага Российской Федерации.
- 27 августа. День российского кино.

Заведующий

Утверждаю
Е.Ю. Тюрина

План работы МБДОУ ЦРР № 28 «Огонек по сопровождению детей ветеранов (участников) СВО на 2025 – 2026 учебный год

Цель работы: оказание психолого-педагогической помощи воспитанникам из числа семей ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО).

Задачи:

- проведение мониторинга психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО;
- организация и проведение мероприятий, направленных на формирование в образовательной организации необходимого психологического климата для сохранения и (или) восстановления психологического здоровья детей ветеранов (участников) СВО;
- оказание психологической коррекции и поддержки детям ветеранов (участников) СВО и членам их семей в очном и дистанционном режиме;
- координация взаимодействия учителей, родителей, представителей администрации для оказания помощи учащимся;
- содействие созданию психологического комфорта и безопасности личности дошкольников в учреждении, в семье, в окружающей социальной среде.

№	Содержание работы	Ожидаемый результат
Организационно-методическая работа		
1	Анализ и планирование	Планирование работы на год
2	Сбор первичной информации о семьях детей ветеранов (участников) СВО	Выявление по группам детей ветеранов (участников)
3	Изучение нормативно - правовой базы, повышение профессиональной компетенции.	Освоение новых методов для осуществления профессиональной деятельности
Мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО		
	Проведение ранней диагностики признаков стресса у детей	Выявление признаков стресса: когнитивные процессы (внимание, память, мышление), психическое состояние (раздражительность, апатия, усталость, чувство тревоги и т.д.), поведенческое (агрессия, снижение активности, вызывающее поведение).
Основные направления психолого-педагогического сопровождения обучающихся – детей ветеранов (участников) СВО, и их родителей		
1	Комплексная психологическая диагностика обучающихся	Наблюдение, мониторинг актуального психического состояния, углубленная психодиагностика (при необходимости)
2	Коррекционно-развивающая работа с обучающимися	Формирование коммуникативных навыков и развитие эмоционального и социального интеллекта, умение справляться с негативными эмоциями, навыки

		самоконтроля и саморегуляции, управление своим поведением, принятие индивидуальных и культурных различий.
3	Психологическое консультирование участников образовательных отношений	Формирование психологического климата для сохранения и (или) восстановления психологического здоровья детей ветеранов (участников) СВО
	Психологическое просвещение	Повышение психологической компетентности родителей (законных представителей) детей, других участников образовательных отношений и педагогического состава в вопросах обучения и воспитания детей, переживших травматическое событие
	Психопрофилактика	Деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания
	Психологическая оценка комфортности и безопасности образовательной среды	Консультирование педагогов образовательной организации при выборе образовательных технологий (Стандартов) с учетом индивидуально психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся
	Психолого-педагогическое сопровождение процесса освоения основных образовательных программ	Разработка индивидуальных учебных планов обучающихся с учетом их психологических особенностей
	Информирование детей ветеранов (участников) СВО, членов их семей, педагогических работников образовательной организации о возможности и ресурсах получения психологической помощи, психолого-педагогической поддержки	Предоставление экстренной анонимной кризисной помощи осуществляется по телефону 8 (800) 600-31-14 в круглосуточном режиме. Круглосуточная горячая линия функционирует на базе Федерального координационного центра по обеспечению психологической службы в системе образования Российской Федерации МГППУ. Психологическая помощь и поддержка оказывается бесплатно, анонимно, конфиденциально.